

Pasłek dnia 17.12.2019

DM.252.25.2019

WSZYSCY WYKONAWCY

W odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego – Zarządu Dróg Powiatowych w Pasłęku pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Zakup paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów i sprzętu będącego w dyspozycji Zarządu Dróg Powiatowych w Pasłęku” na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) informujemy i wyjaśniamy:

Pytanie nr 1.

Czy istnieje możliwość zmiany procedury odbioru paliwa na proponowany?

Wykonawca umożliwi Zamawiającemu korzystanie z kart mikroprocesorowych, które pozwalają na dokonywanie bezgotówkowych zakupów paliw i usług w sieci stacji paliw. Wykonawcy to propozycja dla klientów, którzy chcą mieć prosty w obsłudze, przyjazny i przynoszący korzyści ekonomiczne system tankowania paliw i podstawowej obsługi drogowej samochodów. Posiadacze kart flotowych łatwiej i szybciej organizują, a także rozliczają działalność logistyczną swoich firm.

Karta Flotowa. wyposażona jest w mikroprocesor, który umożliwia:

- kontrolowanie częstotliwości wizyt na stacjach paliwowych Wykonawcy,
- monitorowanie wartości zakupionego paliwa oraz innych towarów i usług,
- sprawdzanie stanu licznika kilometrów,
- elektroniczne zapisywanie informacji, np. o koncie do zaksięgowania transakcji,
- otrzymanie danych o transakcjach bezgotówkowych w postaci raportu lub pliku e-mail.

Wszystkie Karty Flotowe są zabezpieczone poufnym kodem identyfikacyjnym PIN, który znany jest jedynie ich użytkownikom i spełniają bankowe standardy zabezpieczeń. Wykonawca oferuje dwa rodzaje Kart Flotowych:

- kartę typu „K” – wystawianą imiennie na kierowcę
- kartę typu „S” – wystawianą na numer rejestracyjny pojazdu

Dla każdej karty Klient może określić - według własnych potrzeb - limity:

- ilości zakupionych paliw
- wartości zakupionych produktów i usług

Na życzenie Klienta istnieje możliwość uruchomienia opcji obligującej użytkownika karty (kierowcę) do podawania przy każdym tankowaniu stanu licznika kilometrów lub numeru konta do księgowania transakcji.

Wykonawca po podpisaniu umowy udostępni portal flotowy - interaktywny system, za pośrednictwem którego, przy indywidualnym przekazaniu loginu i hasła Zamawiający zarządza taborem samochodowym.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania zmiany odbioru paliwa na proponowany przez Wykonawcę.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w § 2 pkt 3 sposobu realizacji przedmiotu zamówienia poprzez tankowanie za pomocą kart flotowych, odstępując tym samym od konieczności prowadzenia kart drogowych? Pragnę poinformować, że bezgotówkowe tankowanie przy użyciu kart flotowych wyklucza możliwość uzupełniania kart drogowych. Odbiór paliwa jest potwierdzony dowodem wydania, który zawiera następujące informacje:

- Dokładny adres stacji paliw
- Nr karty, na którą dokonywana była transakcja
- Nr rejestracyjny samochodu
- Kwota do zapłaty
- Ilość wydanego paliwa
- Data i godzina transakcji

Jeden egzemplarz dowodu wydania zostaje wydany kupującemu, natomiast drugi pozostaje na stacji paliw. Jest on generowany po zatwierdzeniu transakcji poprawnym pinem, nie ma więc możliwości potwierdzania dokumentu podpisem, poprawność dokonanej transakcji wskazuje zapis/informacja: "KOD PIN POPRAWNY".

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiej zmiany.

Pytanie nr 3

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zakupu paliwa oraz produktów pozapaliwowych w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych – mikroprocesorowych kart paliwowych – i zaakceptuje, aby karty paliwowe zostały wydane w ciągu 10 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia na karty przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, w ciągu 10 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia w przypadku blokady danej karty (utrata, zmiana danych itp.) lub zamówienia nowej karty, przy jednoczesnej akceptacji opłaty za karty:

- 0 zł netto za kartę nową,
- 10 zł netto za kartę wymienną (na skutek zagubienia, kradzieży, zmiany dotychczasowych danych etc.).

Wykonawca nie ma możliwości wydawania asygnat rozchodowych.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiego rozwiązania.

Pytanie nr 4

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość akceptacji obowiązujących u Wykonawcy okresów rozliczeniowych:

„Dostawy paliw i materiałów eksploatacyjnych będą rozliczane w następujących okresach rozliczeniowych: I okres rozliczeniowy od 1 do 15 dnia miesiąca, II okres rozliczeniowy od 16 do ostatniego dnia miesiąca, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę raportu transakcji. Faktura będzie uwzględniała ilość zakupionych w danym okresie paliw. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiego rozwiązania.

Pytanie nr 5.

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zaakceptowania terminu płatności 14 dni od daty wystawienia faktury?

W celu usprawnienia procesu otrzymywania faktur VAT, Wykonawca daje możliwość przekazywania Zamawiającemu faktury VAT (w tym faktury korygującej/duplikatu) wystawianej w formie elektronicznej, tzw. e-faktura.

E-faktura posiada taką samą wartość prawną jak faktura w formie papierowej, zawiera dokładnie takie same dane, zastępuje tradycyjny dokument w wersji papierowej i oczywiście skraca czas oczekiwania.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

Pytanie nr 6.

Czy Zamawiający w przypadku akceptacji zakupu paliwa oraz produktów pozapaliwowych w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych zaakceptuje

regulamin Wykonawcy dotyczący warunków wydania i używania kart paliwowych w zakresie niesprzecznym z postanowieniami SIWZ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi konieczności akceptacji takiego regulaminu.

Pytanie nr 7.

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w przypadku akceptacji bezgotówkowego tankowania paliw przy użyciu kart paliwowych Zamawiający zaakceptował jako podstawę ustaleń pomiędzy stronami wzór umowy Wykonawcy, stanowiący załącznik niniejszej korespondencji (wyłącznie do wiadomości Zamawiającego).

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi konieczności akceptacji takiego wzoru umowy.


DYREKTOR
mgr Józef Zamojcin

Otrzymują:

1. Adresat.
2. Główny księgowy
3. a/a.