

ZAMAWIAJĄCY:

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W ELBLĄGU Z/S W PASŁĘKU  
UL. DWORCOWA 6, 14-400 P A S Ł Ę K**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro dla robót budowlanych**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie w przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1144N na odcinku Kamiennik Wielki – droga wojewódzka nr 509**

Nr zamówienia: DM.252.6.2016

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
mgr Tadeusz Przyborski

Pasłęk, dnia 28 września 2016 r.

**Rozdziały:**

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VII. Wykonawcy zagraniczni
- VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
- XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
- XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu
- XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu
- XXIV. Inne postanowienia Zamawiającego wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – PB, Kosztorys ofertowy, STWiORB, Przedmiar robót

<b>Zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia:</b>
--

<b>I.</b>	<b>Nazwa oraz adres Zamawiającego</b>
-----------	---------------------------------------

Nazwa: Zarząd Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku  
 Adres: ul. Dworcowa 6, 14-400 Pasłęk  
 Numer telefonu: (55) 248-24-41, Numer faksu: (55) 248-55-15  
 e-mail: [zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl](mailto:zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl)  
 adres strony internetowej: <http://zdp.bip.powiat.elblag.pl>  
 Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00

<b>II.</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia</b>
------------	-----------------------------------

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

2. Zamówienie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, na podstawie art. 39 ustawy, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **DM.252.6.2016**.

4. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

<b>III.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
-------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1144N na odcinku Kamiennik Wielki – droga wojewódzka nr 509”**.

Przebudowa drogi na długości odcinka 2,014 km polega na wykonaniu wyrównania profilu istniejącej nawierzchni bitumicznej mieszanką AC 16W, KR-3 oraz nowej warstwy ścieralnej z SMA 16 JENA, KR-3 grub. 5 cm.

2. Przedmiot zamówienia określony został przy pomocy dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

3. Zastosowane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz w przedmiarze robót wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych.

4. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę. W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 1066 z późn. zm.) :

- na wykonaniu wyrównania profilu istniejącej nawierzchni bitumicznej mieszanką oraz nowej warstwy ścieralnej ( rozłożenie i zagęszczenie mieszanki bitumicznej)

Wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac operatorów sprzętu oraz osób fizycznych .

7. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej.

8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45.23.31.40-2.**

<b>IV.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia</b>
------------	------------------------------------

1. Termin zakończenia robót budowlanych objętych zamówieniem: **do dnia 30 listopada 2016r.**

<b>V.</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków</b>
-----------	--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w rozdziale III SIWZ, oraz nie podlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

**2) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zadania związane z budową, przebudową lub remontem dróg o nawierzchni bitumicznej każde o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych (brutto) i powierzchni nie mniejszej niż 2 000m<sup>2</sup>.

**3) Wykonawca musi dysponować następującym potencjałem technicznym przez cały okres realizacji zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującym potencjałem technicznym :

- frezarka do nawierzchni asfaltowych – min. 1 szt.
- walec drogowy stalowy – min 1 szt.,
- walec ogumiony – min. 1szt
- układarka mas bitumicznych - min. 1 szt.

**4) Wykonawca musi dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia spełniającymi niżej wymienione wymagania:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą na stanowisko kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane

w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) w pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych, w tym nadzór nad minimum jedną inwestycją drogową o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł sprawowany w ciągu ostatnich 5 lat. Wymagany w tym punkcie okres doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert.

Wymagany okres 3-letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łącznie 36 miesięcy pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w trakcie faktycznej realizacji robót (okresy doświadczenia nie mogą się pokrywać). Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załączniku do oferty Wykonawcy, dlatego wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia robót, którymi kierował dany specjalista.

#### **5) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.**

**3.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).

**4.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

## **5. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**1)** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

**2)** Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy:

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp
- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp.

**3)** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).

**4)** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

<b>VI.</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</b>
------------	--

1. Wykaz oświadczeń w celu **wstępnego potwierdzenia**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ( rozdział V ust. 1 i 2 niniejszej SIWZ):

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z załączonymi wzorami.

**Oświadczenia, o jakich mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą.**

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji ,o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp , przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o treści zgodnej z załączonym wzorem.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum/ członków spółki cywilnej oddzielnie w imieniu swojej firmy.*

2. **Po badaniu ofert** pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp) oraz braku podstaw do wykluczenia (**art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp**), Wykonawca **na wezwanie Zamawiającego** na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp składa następujące dokumenty:

a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp.

b) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 8 ustawy Pzp.

c) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 8 ustawy Pzp.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp** (rozd. V ust. 2 niniejszej SIWZ)

W celu potwierdzenia **spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, dotyczących:

- 1) **Zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) **Wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w** okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik „Wykaz robót budowlanych”.

*Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia - doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się.*

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

b) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik „Wykaz sprzętu”.

Wykonawca opisuje każdy sprzęt w taki sposób, aby można było go zidentyfikować na podstawie cech szczególnych (tj. np. nr rejestracyjny, nr seryjny itp.) .

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.*

c) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik pn. „Wykaz osób”

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.*

**UWAGA:** *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz Dz.U. z 2016 poz. 352).*

**4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający, ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13- 22 i ust. 5 ustawy Pzp.

a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których, te zdolności są wymagane,

b) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub podmiotami lub,

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył oświadczenie dotyczące podmiotów, na zasoby których powołuje się w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **5. Wykonawcy składający ofertę wspólną:**

1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

2) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej,

3) Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

#### **6. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:**

1) **Formularz oferty**, o treści zgodnej z załączonym wzorem,

2) **Kosztorys ofertowy**, o treści zgodnej z załączonym wzorem,

3) **Dowód wniesienia wadium**,

4) Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotów w imieniu których pełnomocnicy nie wymienieni w dokumentach rejestrowych firmy składają oferty,



5) Wykonawcy korzystający z zasobów podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **składają wraz z ofertą dokumenty wymagane w ust. 1** niniejszego rozdziału SIWZ (na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp)

<b>VII.</b>	<b>Wykonawcy zagraniczni</b>
-------------	------------------------------

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w rozdz. VI ust. 1.2 pkt. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

2) o których mowa w rozdz. VI ust. 1.2 pkt b i c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

3) o których mowa w rozdz. VI ust. 1.2 pkt d składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

<b>VIII.</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami</b>
--------------	---

**1.** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w formie pisemnej faksem 55 248-55-15 lub pocztą elektroniczną [zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl](mailto:zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl)

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem/ e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**2.** Wyjaśnienia, zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zebranie przedofertowe, przedłużenie terminu składania ofert.

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie

później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 1.

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

6) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 5, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.

7) Jeżeli w przypadku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, - Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

8) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

### 3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8:00 do 15:00 :

- w sprawach procedury przetargowej - p. Małgorzata Kramek tel. 55 248 24 41 w. 23, e-mail: [m.kramek@zdp.bip.powiat.elblag.pl](mailto:m.kramek@zdp.bip.powiat.elblag.pl)

– - w sprawach merytorycznych - p. Stanisław Pierzchała tel. 55 248 24 41 w. 28, e-mail: [pierzchala@idsl.pl](mailto:pierzchala@idsl.pl) lub [zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl](mailto:zdp-elblag@zdp.bip.powiat.elblag.pl)

<b>IX.</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium</b>
------------	-----------------------------------

1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy Pzp, żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **10 000 zł, (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego w Bank PKO BP S. A. Centrum Korporacyjne w Elblągu, numer rachunku: **92 1020 1752 0000 0702 0006 8676** z adnotacją : „wadium na „Przebudowa drogi powiatowej nr 1144N na odc. Kamiennik Wielki – DW509”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

4. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2, 3, 4, 5 musi być bezwarunkowe i tożsame z wadium wnoszonym w pieniądzu oraz powinno być złożone w oryginale w oznaczonej oddzielnej kopercie wraz z ofertą.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
8. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w pok. Nr 7-10 sekretariatu. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
9. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

<b>X.</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
-----------	--------------------------------

- Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

<b>XI.</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert</b>
------------	---

- Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią formularza „**Oferta**” stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami zostaną sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z treścią postanowień niniejszej specyfikacji.

- 3.** Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 4.** Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- 5.** Zamawiający żąda złożenia dokumentów w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda strona) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika.
- 6.** Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 7.** Załączniki, dla których zostały określone wzory, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 8.** Formę złożenia dokumentów załączonych do oferty określa § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz . 1126).
- 9.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz trwale spięte, w ten sposób, aby uniemożliwić dekompletację.
- 10.** Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 11.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
- 12.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 13.** Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.** Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
- 15.** Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych

informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

**16.** W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

**17.** Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku, 14-400 Pasłęk, ul. Dworcowa 6, posiadającej oznaczenia: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1144N, na odcinku Kamiennik Wielki – droga wojewódzka nr 509”**. **Nie otwierać przed 17.10.2016, godz. 13:05**, posiadającej nazwę i adres Wykonawcy.

**18.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

**19.** Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w ust. 15 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofane”.

**20.** Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

**21.** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

<b>XII.</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</b>
-------------	---

**1.** Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca na adres: Zarządu Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku ul. Dworcowa 6, 14-400 Pasłęk, sekretariat – I piętro, pokój nr 7-10.

**2.** Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

**3. Termin składania ofert upływa dnia 17.10.2016r godz. 13:00.**

**4.** Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

**5.** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją w ustawowym terminie (na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

**6.** Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, w dniu składania ofert, o godz. **13:05** w swojej siedzibie, na parterze, w pokój nr 1 (światlicy).

**7.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**8.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Natomiast termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz

warunki płatności zawarte w ofercie Zamawiający ogłosi jeżeli tymi kryteriami będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

9. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm, oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

<b>XIII.</b>	<b>Opis sposobu obliczenia ceny</b>
--------------	-------------------------------------

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na załączonym Formularzu oferty, zgodnie z treścią niniejszej Specyfikacji.

2. W Formularzu oferty należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38.

3. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie, poza przypadkiem zmiany podatku od towarów i usług VAT.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

8. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowane przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.

<b>XIV.</b>	<b>Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert</b>
-------------	--

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) **cena (C)** – waga 85 %.
- b) **termin rękojmi (T)** – waga 15 %

Oferty oceniane będą punktowo. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, tj:

- Za najniższą cenę brutto – 85 pkt.
- Za najdłuższy termin rękojmi – 15 pkt.

Sposób przyznania punktów w kryterium **cena**:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto z ważnych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 85$$

Sposób przyznania punktów w kryterium **termin rękojmi**:

**Za minimalny 36 miesięczny termin rękojmi – 5 pkt.**

**Za 48 miesięczny termin rękojmi – 10 pkt.**

**Za 60 miesięczny termin rękojmi – 15 pkt.**

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w kryterium „cena” (C) oraz kryterium „termin rękojmi” (T) [ Sp = C + T].

**2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić rękojmi na minimum 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca w druku oferty wstawi termin rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający uzna, że rękojmia została udzielona na okres 60 miesięcy. Oferty z rękojmią krótszą od minimalnej zostaną odrzucone.**

**3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.**

**4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.**

**5. Zamawiający poprawia w ofercie:**

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**6. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ustępie poprzedzającym.**

<b>XV.</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
------------	--

**1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.**

**2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do siwz.**

**3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:**

- 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
- 2) w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
- 3) przed upływem w/w terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

**4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:**

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

*Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy za pośrednictwem usługi kurierskiej na koszt Wykonawcy.*

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:

- a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- b) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,
- c) Wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.

5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości **minimum wartość zawartej umowy** na zasadach określonych w § 17 projektu umowy.

6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez pracowników i osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.

7. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 5 i 6, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.

9. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy. W przypadku nie dokonania i nie przedłożenia przez Wykonawcę odnośnego ubezpieczenia w w/w terminie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 5 i 6, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

10. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku stanowiącym wzór umowy.

<b>XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>
---

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy **zabezpieczenia** należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej (brutto)**.



2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, przelewem na konto **92 1020 1752 0000 0702 0006 8676** ;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może w uzgodnieniu z zamawiającym zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

<b>XVII.</b>	<b>Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</b>
--------------	--

Postanowienia umowy – zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

<b>XVIII.</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia</b>
---------------	---

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej w postaci: odwołania i skargi do sądu. Zgodnie z art. 180 Ustawy wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej reguluje dział VI ustawy – Prawo zamówień publicznych art. 179- 198 ustawy Pzp (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

<b>XIX.</b>	<b>Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych</b>
-------------	---

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

<b>XX.</b>	<b>Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6</b>
------------	--

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

<b>XXI.</b>	<b>Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp</b>
-------------	--

Zamawiający nie określa kluczowej części zamówienia, która objęta jest obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.

<b>XXII.</b>	<b>Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu</b>
--------------	--

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

<b>XXIV.</b>	<b>Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu</b>
--------------	---

Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

<b>XXIV.</b>	<b>Inne postanowienia Zamawiającego wynikającego z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp</b>
--------------	--

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje postawienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.