

**DYREKTOR  
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH W ELBLĄGU  
Z/S W PASŁĘKU  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE URZĘDNICZE STANOWISKO PRACY**

**Kierownik obwodu drogowego nr II w Elblągu**

**Wymagania niezbędne:**

- 1) Wykształcenie wyższe
- 2) Minimum 2 – letnie doświadczenie zawodowe
- 3) Znajomość ustawy o drogach publicznych i prawo budowlane
- 4) Posiadanie wiedzy technicznej,
- 5) Posiadanie obywatelstwa polskiego i pełnej zdolności do czynności prawnych
- 6) Posiadanie dobrego stanu zdrowia do zatrudnienia na tym stanowisku
- 7) Niekaralność za przestępstwa popełnione z winy umyślnej
- 8) Prawo jazdy kategorii B

**Główne obowiązki:**

- 1) sprawowanie ogólnego kierownictwa nad działalnością Obwodu drogowego i organizowanie prac podległym pracownikom,
- 2) systematyczne objazdy dróg, obserwacje i kontrola stanu dróg, urządzeń drogowych oraz obiektów mostowych,
- 3) prowadzenie książki kontroli obwodu, dziennika czynności obwodu i książki objazdów dróg,
- 4) okresowe przeglądy wszystkich obiektów mostowych,
- 5) wnioskowanie wprowadzenia objazdów, ograniczeń lub zamknięcie ruchu na drogach,
- 6) organizacja likwidacji uszkodzeń, zniszczeń na drogach,
- 7) zgłaszanie potrzeb w zakresie robót utrzymaniowych i remontowych,
- 8) kontrola wykonania robót utrzymaniowych i remontowych
- 9) nadzór nad utrzymaniem i usuwaniem drzew i krzewów oraz pielęgnację zieleni w pasie drogowym,
- 10) organizowanie dostaw materiałowych w zakresie ustalonym przez Dyrektora
- 11) nadzór nad przestrzeganiem przepisów na drogach przez zajmujących pas drogowy, przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez użytkowników oraz niekorzystnym przeobrażeniom środowiska
- 12) nadzór pracy pracowników pracujących na moście pontonowym w Nowakowie,
- 13) zapewnienie pracownikom odpowiednich warunków BHP i p.poż. w czasie pracy
- 14) kierowanie zimowym utrzymaniem dróg na terenie Obwodu
- 15) współpraca z gminami i Policją w zakresie bezpieczeństwa ruchu na drogach powiatowych powiatu elbląskiego.
- 16) w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i w czasie wojny wykonywanie zadań określonych w KARCIE REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO określonego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku
- 17) wykonywanie innych czynności powierzonych przez Dyrektora ZDP,

**Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

- 1) Praca w pełnym wymiarze czasu pracy
- 2) Praca przy komputerze powyżej 4 h dziennie

- 3) Praca w biurze zlokalizowanym w Elblągu, ul. Grunwaldzka 110A, 82-300 Elbląg, wyjazdy służbowe w granicach powiatu elbląskiego
- 4) Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup>

Informuje się kandydatów, że w miesiącu poprzedzającym upublicznienie niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych wyniósł powyżej 6%.

**Wymagania dodatkowe:**

- 1) samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, dokładność, dyskrecja, wysoka kultura osobista,
- 2) znajomość prawa administracyjnego w zakresie przepisów o komunikacji, transporcie drogowym, prawa zamówień publicznych i postępowania administracyjnego,
- 3) znajomość obsługi komputera ( programów pakietu MS Office ) i urządzeń biurowych /ksero, faks/
- 4) umiejętność pracy w zespole,
- 5) mile widziane uprawnienia budowlane w specjalności drogownictwo lub równoważne

**Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kserokopie świadectw pracy,
- 4) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dowodu osobistego
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 6) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- 7) oryginał kwestionariusza osobowego,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 9) oświadczenie kandydata o nie karaniu za przestępstwa umyślne.
- 10) Kandydat wybrany w drodze konkursu będzie zobowiązany przedłożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Elblągu z siedzibą w Pasłęku, przed zawarciem umowy o pracę, oryginał własnego zaświadczenia zawierającego informację o niekaralności, uzyskany na koszt kandydata z Krajowego Rejestru Karnego

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku, 14-400 Paslęk, ul. Dworcowa 6, osobiście – w sekretariacie lub za pośrednictwem poczty na wyżej wymieniony adres Zarządu, z dopiskiem na kopercie:

**„ Oferta pracy na stanowisko: Kierownika obwodu drogowego”**

**Termin składania dokumentów: do dnia 28 marca 2018 r. do godz. 15,00**

Aplikacje, które wpłyną do ZDP po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.zdp.bip.powiat.elblag.pl](http://www.zdp.bip.powiat.elblag.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Powiatowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV ( z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej ) powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926”.

Pasłek, dnia 19 marca 2018 r.

D Y R E K T O R  
*Ryszard Zajac*  
mgr Ryszard Zajac